

PROSEDUR OPERASI STANDARD PENDAFTARAN URUSNIAGA DAN BUKAN URUSNIAGA SEMASA PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN 2.0

1.0 PENDAHULUAN

Pelanggan yang membuat urusan di kaunter perlu mematuhi tatacara khas semasa berurusan. Tatacara ini telah mengambilkira penjarakan sosial serta langkah pencegahan lain seperti daftar masuk sistem MySejahtera bagi pengesanan saringan kesihatan, penggunaan sanitasi tangan dan pemakaian pelitup muka setiap masa.

2.0 LATAR BELAKANG

- 2.1 Prosedur operasi standard ini disediakan bagi menyahut saranan kerajaan agar perkhidmatan awam beroperasi sebanyak 30% sebagai usaha mengekang penularan wabak Covid19 tanpa adanya gangguan operasi dalam memberi perkhidmatan kepada rakyat.
- 2.2 Berdasarkan trend terkini penerimaan perserahan urusan niaga dan bukan urusan niaga di kaunter, perserahan pada setiap hari adalah dalam lingkungan 500 perserahan setiap hari. Terimaan perserahan ini telah dapat di *cater* oleh Bahagian Pendaftaran Hakmilik tanpa sebarang masalah.
- 2.3 Penggiliran kakitangan tidak akan mengganggu urusan perserahan urusan niaga memandangkan trend penerimaan perserahan urusan niaga yang semakin berkurangan dan dapat dikawal oleh bahagian ini.

3.0 KEHADIRAN KAKITANGAN

- 3.1 Kehadiran kakitangan Bahagian Pendaftaran Hakmilik adalah sebanyak 30-50% melalui jadual penggiliran waktu bekerja. Penggiliran ini perlu bagi memastikan penjarakan sosial dapat dilaksanakan di bahagian kaunter dan kawasan kerja.
- 3.2 Kakitangan Bahagian Pendaftaran Hakmilik terutama kerani kaunter adalah sangat terdedah kepada risiko memandangkan kakitangan ini yang berurusan dengan pelanggan sama ada wakil penyerah mahupun orang awam pada setiap masa. Penggiliran kerja dapat memenuhi SOP penjarakan sosial kerana kaunter dapat dijarakkan dan secara berselang-seli.

4.0 KEHADIRAN PELANGGAN

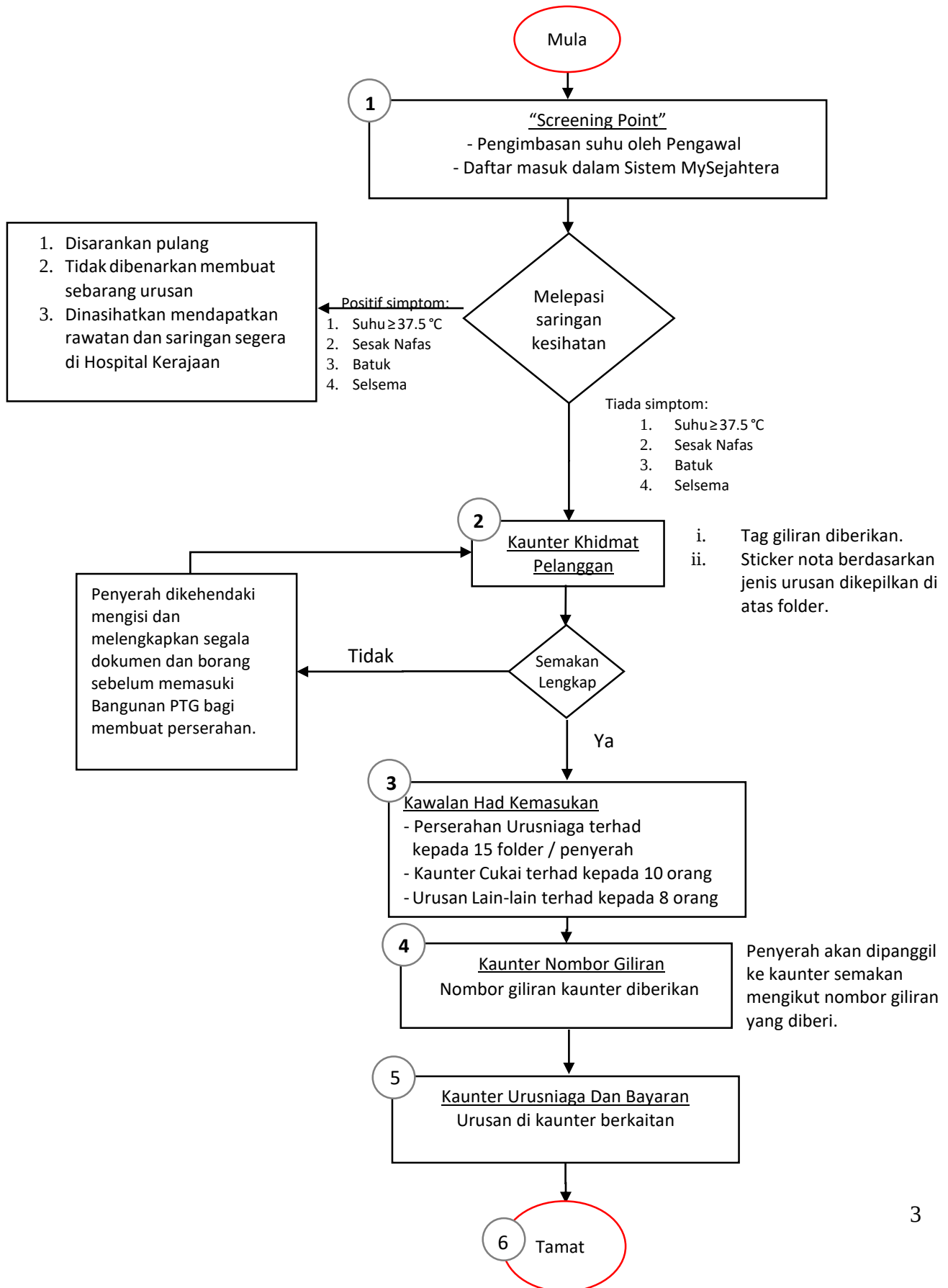
- 4.1 Pentadbiran ini menghadkan kepada 12 wakil penyerah yang akan berurusan dengan Bahagian Pendaftaran bagi tujuan penjarakkan sosial.
- 4.2 Kehadiran wakil penyerah adalah melalui permohonan temujanji melalui firma guaman. Hanya wakil penyerah yang mempunyai temujanji sahaja dibenarkan hadir ke PTG walaupun untuk urusan di bahagian atau unit lain di PTG. Permohonan temujanji adalah melalui pengisian di link Google Form <https://bit.ly/3pMT4WS> atau QR Code



- 4.3 Setiap wakil penyerah yang datang hanya dibenarkan membuat maksimum 15 folder perserahan sahaja sehari.
- 4.4 Perserahan bagi orang awam akan diterima di kaunter yang sama dengan wakil penyerah tetapi akan diberikan keutamaan.
- 4.5 Jumlah kaunter dibuka adalah seperti jadual di bawah:-

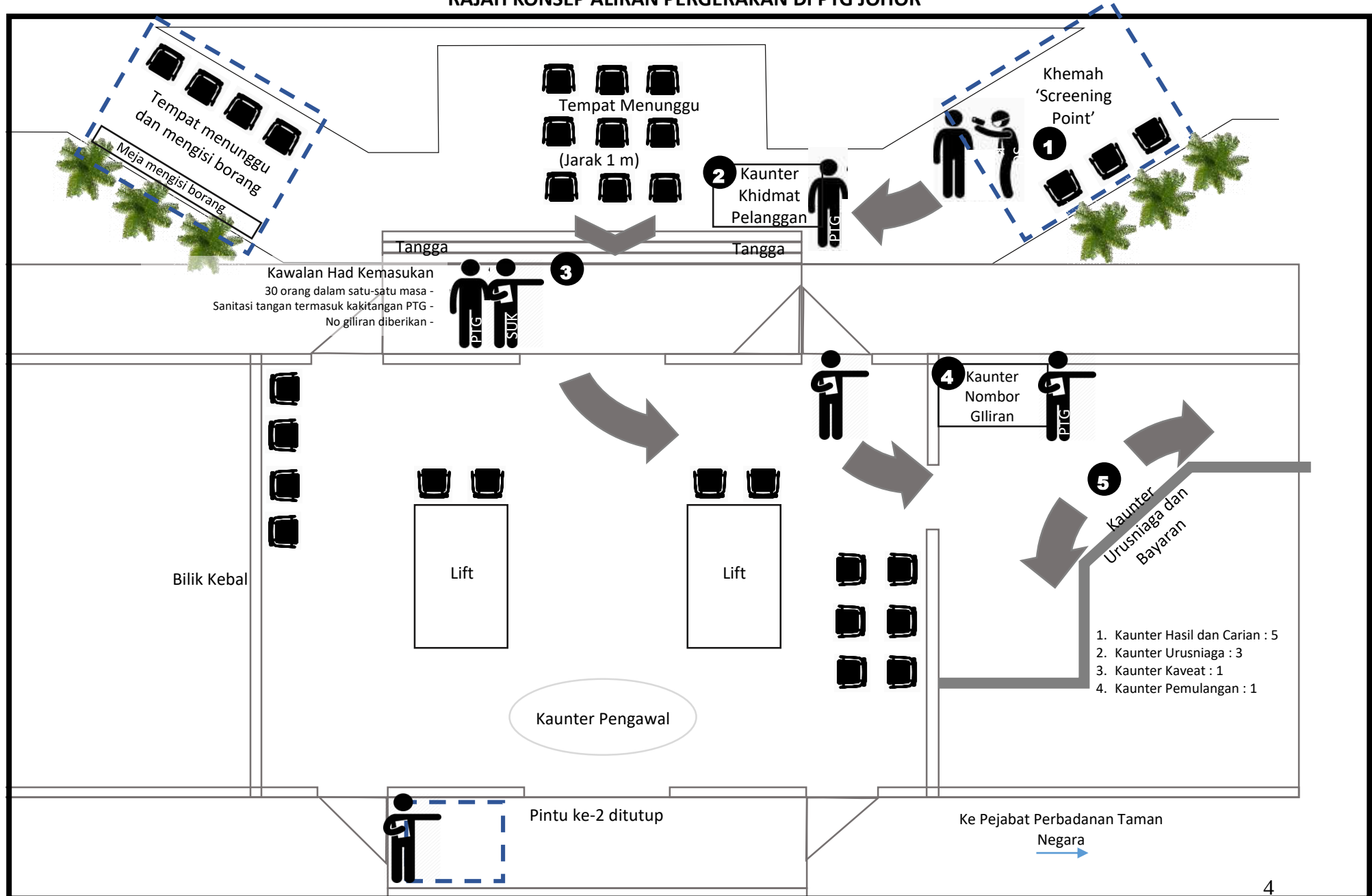
Bil.	Jenis Urusan	Bilangan kaunter
1.	Perserahan urusanniaga	3
2.	Carian	2
3.	Kaveat	1
4.	Pemulangan	1
	Jumlah kaunter dibuka	7

- 4.6 Prosedur Operasi Standard (SOP) bagi pergerakan ini diterangkan di dalam Carta Alir sebagaimana di Lampiran 1 dan Rajah Lampiran 2.

CARTA ALIR URUSAN DI BAHAGIAN PENDAFTARAN HAKMILIK DI PTG JOHOR

RAJAH KONSEP ALIRAN PERGERAKAN DI PTG JOHOR

LAMPIRAN 2



5.0 MAKLUMAT BAYARAN

KADAR BAYARAN PENDAFTARAN PENTADBIRAN TANAH NEGERI JOHOR SUSUNAN V - BAYARAN PEJABAT KAEDAH-KAEDAH TANAH JOHOR (PINDAAN) (NO.1) 2004 BERKUATKUASA MULAI 1 JANUARI 2005

JADUAL BAYARAN PENDAFTARAN

(Sila rujuk Kaedah-Kaedah Tanah Johor (Pindaan) (No. 1) 2004 dalam "Schedule 6 Table V - Office Fees" bagi lain-lain urusan yang tidak dinyatakan di sini)

PERIHAL	BORANG KTN	KADAR BAYARAN
Pindahmilik Tanah, Bahagian atau Pajakan Perakuan Jualan oleh Mahkamah Perakuan Jualan oleh Danaharta Dimana nilaian tanah:-	14A 16F 1(B)B	(RM)
kurang RM 25,000		50.00
melebihi RM 25,000 hingga RM 50,000		80.00
melebihi RM 50,000 hingga RM 100,000		150.00
melebihi RM 100,000 hingga RM 200,000		300.00
melebihi RM 200,000 hingga RM 300,000		600.00
melebihi RM 300,000 hingga RM 400,000		1500.00
melebihi RM 400,000 hingga RM 500,000		2000.00
melebihi RM 500,000 dan ke atas +tambahan RM100.00 dikenakan bagi setiap tambahan nilai RM50,000 atau sebahagian selepas RM500,000		2000.00+
Pindahmilik Tanah kepada Majlis Agama Islam Negeri Johor atau Perbadanan Setiausaha Kerajaan Johor	14A	Kecuali
Pindahmilik Rumah Kos Rendah (tidak melebihi RM25,000 seunit dan tertakluk kepada syarat)	14A	10.00
Pindahmilik Tanah kepada Benefisiari	14A	60.00
Pindahmilik Gadaian	14B	60.00
Pajakan Tanah/Pajakan Kecil Tanah	15A/15B	150.00
Penyerahan Balik Pajakan	15C	50.00
Gadaian Menjamin Wang Pokok*	16A	60.00
Gadaian Menjamin Wang Bermasa*	16B	60.00
Melepaskan Gadaian*	16N	60.00

(*Gadaian atau Melepaskan Gadaian bagi Pinjaman Perumahan Kerajaan dikecualikan bayaran)		
Menangguhkan Gadaian	16C	100.00
Pemberian Ismen	17A/17B	100.00
Melepaskan Ismen	17C	100.00
Tenansi/Sewaan Bebas Daftaran	-	60.00
Pembatalan Gadaian	18B	60.00
Kaveat Persendirian	19B	150.00
Permohonan Memotong Kaveat Persendirian	19H	100.00
Permohonan Menarikbalik Kaveat Persendirian	19G	60.00
Pembatalan Ismen	18D	60.00
Kaveat Pemegang Lien	19D	150.00
Menarikbalik/Pembatalan Kaveat Pemegang Lien	-	60.00
Perletakhakan Berkanun	30A/30B	60.00
Perletakhakan kepada Danaharta	-	60.00
Perintah Perletakhakan oleh Mahkamah	-	60.00
Pembatalan Pajakan/Pajakan Kecil	18A	60.00
Perintah Larangan oleh Mahkamah	-	100.00
Perlanjutan Tempoh Perintah Larangan	-	60.00
Perlanjutan Tempoh Kaveat Persendirian	-	60.00
Pendaftaran sebagai Pemegang Amanah	-	50.00
Pindahan kepada Pemegang Harta akibat Bankrap	-	60.00
Permohonan Tukar Nama	-	100.00
Permohonan Tukar Alamat	27A	Kecuali
Turunmilik sebagai Wakil (Geran Probet/L.A.)	-	60.00
#Kadar bayaran bagi hakmilik yang berikut dalam satu suratcara/borang/urusan	-	30.00
Memfailkan Suratkuasa Wakil	-	60.00
Mancatatkan Suratkuasa Wakil dalam suratcara	-	30.00
Memfailkan Surat Ikatan Amanah		60.00
Memfailkan Surat Akuan Berkanun	-	60.00
Memfailkan Surat Kebenaran	-	60.00

**BAYARAN- BAYARAN-BAYARAN URUSAN KEBENARAN
PINDAHMILIK/GADAIAN/PAJAKAN HARTANAH YANG MEMPUYAI SEKATAN
KEPENTINGAN/LONGGAR SEKATAN**

Bayaran		Amaun (RM)
Permohonan		RM100.00 /hakmilik
Bayaran perlanjutan tempoh selepas tamat tempoh 6 bulan pertama kelulusan (tertakluk kepada syarat)		RM50.00/hakmilik
Rayuan Permohonan Yang ditolak		RM100.00/hakmilik
Pindahmilik dengan balasan kasih sayang (suami/isteri, ibu/bapa/anak)		Dikecualikan bayaran kelulusan
Bayaran Kebenaran Pindahmilik/Gadaian/Pajakan Hartanah yang mempunyai sekatan kepentingan		
1	Pertanian	
	Tanah Pertanian Termasuk Tanah Kurnia	RM100.00/ekar atau sebahagian
2	Bangunan	
	Kos rendah/rumah murah	RM500.00/hakmilik
	Bangunan/Tanah Kurnia	RM500.00/hakmilik
	Lot Bumiputera	RM1500.00/hakmilik
	Komersil	RM2000.00/hakmilik
	Komersil Lot Bumiputera	RM3500.00/hakmilik
3.	Industri	
	Industri/Tanah Kurnia	RM3500.00/hakmilik
	Lot Bumiputera	RM5000.00/hakmilik
Denda Kebenaran Pindahmilik/Gadaian/Pajakan Hartanah yang mempunyai sekatan kepentingan atas pemilikan hartanah kurang 5 tahun		
	< 1 tahun	5 x bayaran kelulusan
	2 tahun	4 x bayaran kelulusan
	3 tahun	3 x bayaran kelulusan
	4 tahun	2 x bayaran kelulusan
	5 tahun	1 x bayaran kelulusan

BAYARAN-BAYARAN URUSAN PEROLEHAN HARTANAH OLEH KEPENTINGAN ASING

Bayaran	Amaun (RM)
Daftar Permohonan	RM 1000.00 / hakmilik
Bayaran Kelulusan	-
Bayaran lanjut tempoh kelulusan	RM 1000.00 / hakmilik
Bayaran Rayuan Permohonan Yang Ditolak	RM 2,000/ hakmilik

*2% daripada harga Jualbeli/ nilai pajakan sebagaimana surat Perjanjian Jualbeli/ Pajakan atau minima