



PEJABAT KETUA PENDAFTAR  
Office of the Chief Registrar  
MAHKAMAH PERSEKUTUAN MALAYSIA  
Federal Court of Malaysia

ISTANA KEHAKIMAN  
PRESINT 3  
62506 PUTRAJAYA

Telefon : 03-8880 3500

Faks : 03-8880 3886

Laman Web : <http://www.kehakiman.gov.my>

Yang Arif-Yang Arif / Tuan / Puan,

Dengan hormatnya perkara di atas dirujuk.

2. Bagi memastikan akses kepada keadilan (*access to justice*), adalah saya diarahkan oleh YAA Ketua Hakim Negara untuk memaklumkan bahawa berikutan Perintah Kawalan Pergerakan berkuat kuasa mulai 18 Mac 2020 hingga 31 Mac 2020 di bawah Akta Pencegahan dan Pengawalan Penyakit 1988 dan Akta Polis 1967 yang telah diumumkan melalui Perutusan Khas YAB Tan Sri Dato' Haji Muhyiddin bin Haji Mohd. Yassin, Perdana Menteri Malaysia mengenai COVID-19 pada 16 Mac 2020, berikut adalah panduan pengendalian kes-kes di mahkamah seluruh Malaysia:

a. **Perbicaraan / Pendengaran Kes Sivil dan Jenayah**

Semua perbicaraan / pendengaran kes sivil dan jenayah sepanjang tempoh 18 Mac 2020 hingga 31 Mac 2020 adalah ditangguhkan dan penetapan tarikh perbicaraan / pendengaran yang baharu akan dimaklumkan kemudian.

b. **Pemfailan / Pengurusan Kes Sivil**

i) Bagi mahkamah yang menggunakan sistem eKehakiman, pemfailan kes-kes sivil baharu / notis rayuan dan dokumen-dokumen akan berjalan seperti biasa melalui sistem eFiling.

ii) Bagi mahkamah yang tidak mempunyai sistem eKehakiman, pemfailan kes-kes sivil baharu dan dokumen-dokumen akan hanya diterima mulai 1 April 2020. Bagi kes-kes Mahkamah Sesyen yang memerlukan kesegeraan, pemfailan boleh dibuat di mahkamah berdekatan yang mempunyai sistem eKehakiman di negeri

berkenaan. Sebagai contoh, bagi kausa tindakan di Bangi, kes tersebut boleh difailkan melalui sistem eKehakiman di Mahkamah Shah Alam.

iii) Bagi permohonan perakuan segera di Mahkamah Persekutuan, Timbalan Kanan Pendaftar / Timbalan Pendaftar akan mengendalikan dokumen perakuan segera dan mendapatkan arahan selanjutnya daripada YAA Ketua Hakim Negara.

iv) Bagi permohonan perakuan segera di Mahkamah Rayuan, Pendaftar Mahkamah Rayuan / Timbalan Kanan Pendaftar akan mengendalikan dokumen perakuan segera dan mendapatkan arahan selanjutnya daripada YAA Presiden Mahkamah Rayuan.

v) Bagi permohonan perakuan segera di Mahkamah Tinggi, Timbalan Pendaftar (Pentadbiran / Pengurus) atau Penolong Kanan Pendaftar (Pentadbiran / Pengurus) akan mengendalikan dokumen perakuan segera dan mendapatkan arahan selanjutnya daripada YA Hakim / Pesuruhjaya Kehakiman yang bertugas.

vi) Bagi permohonan perakuan segera di Mahkamah Sesyen, Penolong Kanan Pendaftar Mahkamah Rendah akan mengendalikan dokumen perakuan segera dan mendapatkan arahan selanjutnya daripada Pengarah Mahkamah Negeri.

vii) Pengurusan kes sivil secara eReview akan terus dijalankan seperti biasa secara dalam talian (*online*) manakala pengurusan kes sivil secara manual akan ditangguhkan dan akan diberikan tarikh yang baharu.

c. **Pengurusan Kes Bagi Kes-Kes Jenayah di Mahkamah Persekutuan dan Mahkamah Rayuan**

Pengurusan kes jenayah di Mahkamah Persekutuan dan Mahkamah Rayuan adalah ditangguhkan dan penetapan tarikh baharu akan dimaklumkan kemudian.

d. **Pengurusan Kes Bagi Kes-Kes Jenayah di Mahkamah Rendah**

i) **Permohonan Reman**

Permohonan untuk tahanan reman di bawah seksyen 117 Kanun Tatacara Jenayah, seksyen 259 Kanun Tatacara Jenayah dan di bawah Akta Imigresen 1959/1963 akan dijalankan seperti biasa mengikut jadual bertugas yang telah ditetapkan.

ii) **Pendaftaran Kes-Kes Baharu**

Jika terdapat keperluan untuk pendaftaran kes baharu, Pegawai Penyiasat hendaklah memaklumkan lebih awal kepada Hakim Mahkamah Sesyen dan Majistret yang bertugas bagi tujuan persediaan oleh mahkamah. Pengarah Mahkamah Negeri hendaklah menyediakan jadual bertugas pegawai dan kakitangan sepanjang tempoh Perintah Kawalan Pergerakan berkuat kuasa. Sesalinan jadual bertugas tersebut hendaklah dikemukakan kepada Ketua Polis Negeri dan Pengerusi Jawatankuasa Peguam Negeri masing-masing.

iii) **Permohonan Jamin**

Bagi kesalahan yang boleh dijamin, Pengarah Mahkamah Negeri hendaklah memastikan urusan jamin dapat diproses seperti biasa.

3. Sekiranya Yang Arif-Yang Arif / Tuan / Puan mempunyai apa-apa pertanyaan, pihak Yang Arif-Yang Arif / Tuan / Puan bolehlah berhubung dengan pegawai-pegawai yang berikut:

(a) Puan Jumirah binti Marjuki

Timbalan Kanan Pendaftar

Mahkamah Persekutuan Malaysia

019-7302253 / [jumirah@kehakiman.gov.my](mailto:jumirah@kehakiman.gov.my)

(b) Puan Norliza binti Othman

Pendaftar Mahkamah Rayuan

012-2367976 / [norliza@kehakiman.gov.my](mailto:norliza@kehakiman.gov.my)

(c) Puan Hasbi binti Hasan

Pendaftar Mahkamah Tinggi Malaya

012-2098648 / [hasbi@kehakiman.gov.my](mailto:hasbi@kehakiman.gov.my)

(d) Puan Amelati Parnell

Pendaftar Mahkamah Tinggi Sabah dan Sarawak

019-8195908 / [amelati@kehakiman.gov.my](mailto:amelati@kehakiman.gov.my)

(e) Tuan M. Bakri bin Abd. Majid

Pendaftar Mahkamah Rendah Malaya

019-9851333 / [mbakri@kehakiman.gov.my](mailto:mbakri@kehakiman.gov.my)

(f) Tuan Jason Juga

Pendaftar Mahkamah Rendah Sabah dan Sarawak

019-8346554 / [jason@kehakiman.gov.my](mailto:jason@kehakiman.gov.my)

4. Pejabat ini akan memberikan arahan berhubung dengan pengendalian kes dari semasa ke semasa.

Sekian, terima kasih.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

Saya yang menjalankan amanah,

t.t.

**(AHMAD TERRIRUDIN BIN MOHD SALLEH)**

Ketua Pendaftar

Mahkamah Persekutuan Malaysia